

СОГЛАСОВАНО:
с Педагогическим советом
от « 01 » сентября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МУДО «ДШИ №3
_____ О.Ю. Александрова
« 31 » августа 2015г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
на отделения самокупаемости
в муниципальное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 3»

Правила приёма на отделения самокупаемости в ДШИ №3 г. Воскресенска разработаны на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МУДО «ДШИ №3» г. Воскресенск (далее ДШИ №3) и устанавливают правила организации приёма обучающихся в ДШИ №3 отделения самокупаемости в области музыкального, изобразительного и хореографического искусства.

1. Согласно Уставу ДШИ №3 ежегодно самостоятельно формирует контингент обучающихся. Правом поступления в ДШИ №3 пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане других государств, проживающие на территории РФ, принимаются в Школу на общих основаниях.

2. На обучение на отделения самокупаемости в ДШИ №3 принимаются обучающиеся любого возраста, начиная с 1.5 лет согласно образовательным программам.

3. На обучение на отделения самокупаемости в ДШИ №3 принимаются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний, без вступительных испытаний.

4. Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором ДШИ №3.

5. Сроки приема документов на обучение на отделения самокупаемости в ДШИ №3 не установлены.

6. До начала приема документов администрация ДШИ №3 информирует поступающих и их родителей (законных представителей):

- о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием документов и сроках их освоения в соответствии с лицензией;

- о планируемом количестве мест по группам и образовательным программам.

7. Прием граждан в Школу проводится в заявительном порядке.

Для приема ребенка в Школу родитель (законный представитель) заполняет форму заявления о приеме детей установленного образца.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении или паспорт;

- медицинская справка о возможности проходить обучение в ДШИ №3;

- фотография ³/₄.

8. Секретарь приемной комиссии:

- вносит запись о приеме заявления в журнал регистрации заявлений;
- знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебными планами и образовательной программой, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- проводит первичную проверку представленного заявления, а также документов, необходимых для приема.

9. Зачисление обучающихся в ДШИ №3 производится в любой момент текущего года приказом директора Школы.

10. Согласно Уставу ДШИ №3 вправе производить приём детей на свободные ученические места в течение всего календарного года.

11. Основанием для отказа в приёме обучающихся в ДШИ №3 является:

- несоответствие возраста обучающихся условиям реализации программы;
- заключение врача о запрете обучающихся посещать занятия ДШИ №3;
- отсутствие свободных мест в ДШИ №3.

12. С родителями (законными представителями) зачисленных на обучение детей или совершеннолетними обучающимися заключается договор об образовании на обучение в двух экземплярах, один из которых хранится в Школе, второй находится у родителей (законных представителей) или совершеннолетних обучающихся.

13. Настоящие Правила вступают в юридическую силу со дня их утверждения директором ДШИ №3 и действуют без определенного срока действия до принятия в установленном порядке новых правил приёма в ДШИ №3. Возможно внесение изменений в настоящие Правила, которые рассматриваются Педагогическим советом школы и утверждаются директором ДШИ №3.