

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МУДО «ДШИ №3»  
от «09» января 2020 г. № 1/1



**Положение  
о предоставлении платных услуг муниципальным  
учреждением дополнительного образования  
«Детская школа искусств №3»,  
подведомственным «Управление культуры администрации  
городского округа Воскресенск Московской области»**

**1. Термины, используемые в Положении и их толкование**

1.1. Учреждение – муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №3».

1.3. Платные услуги – услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые Учреждениями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, а также платные услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности Учреждений.

1.3. Потребители – юридические лица разных организационно-правовых форм собственности, общественные организации, физические лица.

**2. Общие положения**

2.1. Настоящее Положение о предоставлении платных услуг Учреждениями (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 27.12.2019) «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 23.12.2019 № 39 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания и за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области», Постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 23.12.2019 № 40 «Об утверждении Порядка согласования размера платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, и за услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области».

2.2. Положение распространяется на Платные услуги и определяет единый порядок организации предоставления Учреждениями Платных услуг Потребителям, а также распределения средств, полученных за оказанные Платные услуги.

2.3. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления Платных услуг и требования, предъявляемые к Учреждениям при предоставлении Платных услуг, порядок

расчетов за предоставляемые Платные услуги, порядок учета средств, получаемых учреждением за оказание Платных услуг.

### **3. Порядок предоставления Платных услуг**

3.1. Учреждение имеет право оказывать Платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом Учреждения.

3.2. Основным документом, определяющим объем Платных услуг, предоставляемых Учреждением, а также расходование средств, полученных Учреждением от оказания Платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждаемый в установленном порядке.

3.3. Оказание Платных услуг осуществляется работниками Учреждения, либо сторонними лицами, привлекаемыми по договорам гражданско-правового характера.

### **4. Порядок формирования и учета Платных услуг**

4.1. Перечень Платных услуг и их стоимость утверждается приказом директора Учреждения после согласования расчета предельной платы на оказание платных услуг с учредителем муниципального учреждения.

4.2. Цены на Платные услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, определяются в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 23.12.2019 № 39 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания и за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области». Цены на платные услуги, относящихся к неосновным видам деятельности Учреждения, определяются в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 23.12.2019 № 40 «Об утверждении Порядка согласования размера платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, и за услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области».

4.3. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения по учету иной приносящей доход деятельности.

4.5. Расчет с физическими лицами осуществляется на основании перечней Платных услуг с указанием их стоимости, утвержденных в установленном порядке.

4.6. Предоставление Платных услуг Потребителям оформляется договором возмездного оказания услуг (работ).

4.7. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой - у Потребителя.

4.8. В течение года цены на Платные услуги могут быть пересмотрены по следующим основаниям:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы;
- изменение в действующем законодательстве размера и системы оплаты труда работников, занятых в оказании услуг;
- иные основания.

### **5. Направление использования доходов**

5.1. Доходы, полученные от Платных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.2. Доля средств, полученных от оказания Платных услуг, направляемых на оплату труда (в том числе, средства на ежегодный оплачиваемый отпуск) работников Учреждения,

устанавливается приказом начальника Управления культуры.

5.3. Ответственность за качество выполнения Платных услуг и правильность взимания платы несет директор Учреждения.

## **6. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг**

6.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст. 10 Закона Российской Федерации 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителя».

6.2. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- перечень Платных услуг с указанием стоимости услуги;
- сведения о специалистах, оказывающих Платные услуги.

6.3. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласованно:

Заместитель начальника Управления культуры –  
начальник отдела управления сетью учреждений культуры

Н.Л. Елисеева

Главный эксперт отдела обеспечения и контроля  
подведомственных учреждений культуры

Д.С. Духленкова